

# FICHE TECHNIQUE PC PIECES

## LAURENT DE WILDE et OTISTO 23

**Sonorisation et éclairage et vidéo à fournir par  
l'organisateur**

### PRODUCTION

#### **ACCES - Olivier CASAYS**

10, rue Sénard

76000 ROUEN

Tel : 02 35 88 75 74

Fax : 02 35 89 20 33

**[o.casays@accesconcert.com](mailto:o.casays@accesconcert.com)**

**[www.accesconcert.com](http://www.accesconcert.com)**

Lu et approuvé, bon pour accord.

Signature et nom :

## **Notre équipe est composée de 2 musiciens + 2 techniciens vidéos :**

Laurent de Wilde (piano)  
Otisto 23 (ordinateur)  
+ 2 techniciens vidéo

CONTACT SON : DUME - 00 33 (0) 6 61 19 33 20  
[dume@dtcrecords.org](mailto:dume@dtcrecords.org)

## **Loges – catering - repas**

---

Prévoir 1 ou 2 loges à proximité de la scène pour 4 personnes. Les loges seront exclusivement réservées au groupe, chauffées et/ ou ventilées, et aménagées avec miroirs, penderies, prises électriques, table et chaises pour 4 personnes, lavabos, douches (savon et serviettes). Ces loges devront fermer à clé.

Prévoir pour l'arrivée du groupe un catering pour 4 personnes :  
boissons fraîches, eau minérale, jus de fruits, café et thé ainsi qu'un assortiment de biscuits et de fruits frais... serviettes en papier, verres, couverts.  
*Merci d'apporter une attention particulière à la préparation et à la propreté des loges.*

Pour les repas prévoir :  
4 repas chauds complets 1h30 avant ou 30 min après le concert dans un restaurant de qualité à l'hôtel ou proche de la salle ou sur place.

Prévoir également sur scène des petites bouteilles d'eau minérale non gazeuse et 2 serviettes propres et si possible de couleur foncée.

## **Transferts locaux**

---

Si l'organisateur prend en charge les transports locaux (se référer au contrat), merci de prévoir le jour du concert et le lendemain matin pour les trajets gare ou aéroport, salle, hôtel, restaurant des voitures confortables avec chauffeur pour les 2 musiciens et les 2 techniciens vidéo.

## **Hôtel**

---

En fonction du contrat, prévoir 4 singles dans un hôtel 3 étoiles + petits déjeuners  
L'hôtel devra être situé si possible à proximité du lieu du concert. Merci de nous communiquer plan d'accès et coordonnées de l'hôtel.

## **Presse – Photographes de presse**

---

Aucune conférence de presse, interview, séance de dédicaces ou de photos, ne pourront être organisés sans accord préalable avec le producteur.

Si des demandes spécifiques sont faites à ce sujet, contacter :  
ACCES au 02 35 88 75 74

Tout enregistrement et/ou diffusion, même partiel, d'un extrait du spectacle objet de ce contrat devra faire l'objet d'un accord particulier et formel du producteur. L'organisateur sera responsable de faire respecter par tous tiers, y compris les membres du public, les interdictions de captation du spectacle par tous procédés photographiques ou d'enregistrements sonores et/ou visuels.

## **Personnel nécessaire**

---

Une personne pour l'accueil et l'arrivée de l'artiste et des musiciens jusqu'à leur départ.  
Une personne pour la sécurité des loges pendant le spectacle.

Dès l'arrivée de notre régisseur, durant l'installation, les réglages, et le spectacle :

Le régisseur du lieu

Un éclairagiste

Un machiniste

Le responsable son

Une personne responsable des loges et du catering

## **EQUIPEMENT VIDEO**

---

1 projecteur

1 écran de projection

1 praticable 150 L x 100 l x 90 h

2 écrans de contrôle type Sony PMV 9 (écrans TV possible)+2 cable pour sortie écrans

6 cables BNC de 5 mètres

1 cable BNC (ou autre) reliant la projecteur au praticable

1 Ecran d'ordinateur avec prise VGA.

5 adaptateurs BNC mâle vers Cinch mâle

---

1 Piano « Steinway & sons » TYPE B Sans couvercle ni béquille svp (prévoir accordeur avant le concert et si nécessaire avant la balance)

2 micros SCHOEPS avec cellules MK4AG Cardioïdes

1 Micro Shure SM57

2 Preamplis Micro Compresseur Equaliseur type Avalon VT, Focusrite ou Amek

2 Convertisseurs A/D AVEC SORTIES ADAT MindPrint ou Apogee

2 Fibres optiques 1,5 mètres

2 DI Box

1 Ecran plat 19 pouces minimum

1 preampli casques (2 mixes minimum)

2 casques type SONY MDR 7505/06

2 rallonges de casque 5 mètres

2 Grand pied perche

1 Grand pied perche rallongé (afin de couvrir la longueur totale du piano )

1 table 120 x 60, hauteur 90

Merci de noter que :

1- Le plateau DOIT se trouver derrière le système de diffusion, dans la position la plus centrale possible (Jardin/Cour et Devant/Fond) afin d'atténuer au maximum «l'effet larsen »

2- Le concert se déroulera SANS système de Retours autre que les casques.

CONTACT SON : DUME

00 33 (0) 6 61 19 33 20

[dume@dtcrecords.org](mailto:dume@dtcrecords.org)

<p>Un exemplaire de cette fiche technique doit être retourné, accompagné du contrat de cession paraphé et signé. Cette fiche technique comprend 3 pages et fait partie intégrante du contrat de cession.</p>
--